ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GÁL SÁNDOR” CIUCSÂNGEORGIU

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

PERIOADA 2025–2030

PLAN STRATEGIC PENTRU CALITATE, ECHITATE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ



„Să formezi o echipă este doar începutul; să rămâi împreună înseamnă progres, iar să lucrezi împreună aduce succesul.”

Elaborat și coordonat de:

Director prof. Kopacz Edwárd László

Aprobat în ședința Consiliului de administrație din 01.09.2025

Ciucsângeorgiu, județul Harghita

CUPRINS

I. Argument și scop

II. Cadrul legislativ și documentele de referință

III. Identitatea și profilul unității de învățământ

IV. Diagnoza mediului intern

V. Diagnoza mediului extern – analiza PESTE

VI. Analiza SWOT

VII. Viziune, misiune și valori

VIII. Ținte strategice 2025–2030

IX. Plan strategic de implementare

X. Cele două proiecte majore: PNRAS și PNRR

XI. Monitorizare, evaluare și revizuire

XII. Rezultate așteptate și sustenabilitate

XIII. Dispoziții finale

Anexe Indicatori, calendar și fișe de monitorizare

Notă: PDI este documentul strategic multianual. Planurile manageriale și operaționale anuale detaliază activitățile, responsabilitățile, termenele și resursele pentru fiecare an școlar.

I. ARGUMENT ȘI SCOP

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „Gál Sándor” Ciucsângeorgiu pentru perioada 2025–2030 stabilește direcțiile strategice prin care unitatea urmărește creșterea calității educației, reducerea inechităților, prevenirea abandonului școlar și consolidarea rolului școlii în comunitate.

Documentul pornește de la analiza realistă a contextului local, a resurselor disponibile, a rezultatelor școlare și a nevoilor beneficiarilor direcți și indirecți. El valorifică experiența instituțională acumulată, investițiile realizate, parteneriatele locale și intervențiile PNRAS, integrându-le într-un cadru coerent pentru următorii cinci ani.

PDI are următoarele funcții:

- orientează deciziile manageriale și utilizarea responsabilă a resurselor;
- asigură coerența dintre diagnoză, ținte, activități și rezultate măsurabile;
- fundamentează planurile manageriale și operaționale anuale;
- sprijină monitorizarea progresului, evaluarea internă și raportarea către comunitate;
- creează cadrul pentru participarea personalului, elevilor, părinților, autorităților locale și partenerilor.

Principii de elaborare: legalitate, interesul superior al copilului, echitate, incluziune, transparență, participare, responsabilitate, continuitate, fundamentare pe date și îmbunătățire continuă.

II. CADRUL LEGISLATIV ȘI DOCUMENTELE DE REFERINȚĂ

PDI a fost elaborat în raport cu cadrul normativ aplicabil învățământului preuniversitar și se actualizează ori de câte ori modificările legislative sau instituționale o impun. Principalele repere sunt:

- Constituția României, republicată;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 5.707/2024 privind aprobarea Statutului elevului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 993/2021 privind metodologia de evaluare instituțională și Hotărârea Guvernului nr. 994/2021 privind standardele de autorizare, acreditare și evaluare externă periodică;
- Ordinul nr. 6.106/2021 privind Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- contractul colectiv de muncă aplicabil sectorului învățământ preuniversitar;
- reglementările privind protecția copilului, egalitatea de șanse, prevenirea violenței, sănătatea și securitatea în muncă, protecția datelor și accesul la informații de interes public;
- standardele și ghidurile ARACIP, planurile și strategiile Ministerului Educației și Cercetării, ale Inspectoratului Școlar Județean Harghita și ale autorității publice locale;
- ROF, ROI, planul managerial, planul de îmbunătățire a calității, procedurile SCIM și celelalte documente interne ale unității.

La începutul fiecărui an școlar, conducerea verifică actualitatea tuturor actelor normative citate și consemnează modificările relevante în planul managerial anual.

III. IDENTITATEA ȘI PROFILUL UNITĂȚII

3.1. Date de identificare

Element	Informație
Denumire	Școala Gimnazială „Gál Sándor” Ciucsângeorgiu
Localitate	Ciucsângeorgiu, județul Harghita
Tip	Unitate de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică
Niveluri	Preșcolar, primar și gimnazial
Limba de predare	Maghiară; limba română se studiază conform curriculumului național
Orizont strategic	01.09.2025–31.08.2030
Director	Prof. Kopacz Edwárd László

3.2. Repere istorice și identitate culturală

Comuna Ciucsângeorgiu este atestată documentar în registrul dijmelor papale din secolul al XIV-lea. Comunitatea și-a păstrat identitatea secuiască, limba, tradițiile, patrimoniul religios și cultural, iar școala reprezintă unul dintre principalii factori de continuitate și dezvoltare locală.

Instituția poartă numele lui Gál Sándor (1817–1866), personalitate a Revoluției de la 1848–1849, legată de istoria și memoria comunității. Numele școlii exprimă atașamentul față de valorile culturale locale, responsabilitate, curaj civic și solidaritate.



Comuna Ciucsângeorgiu – contextul geografic și comunitar al școlii

3.3. Structura și beneficiarii

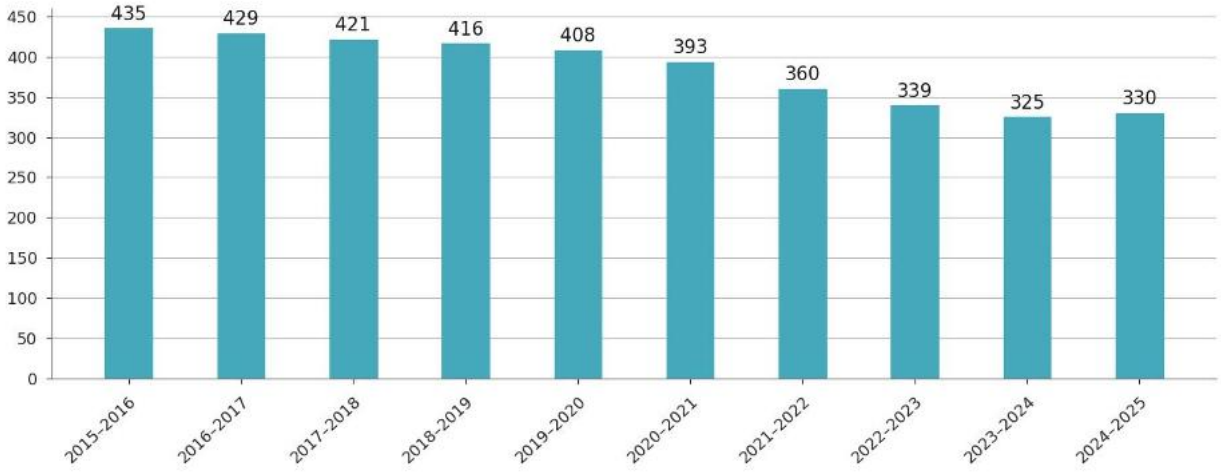
Unitatea asigură educație pentru copii și elevi de nivel preșcolar, primar și gimnazial din Ciucsângeorgiu și din structurile arondate conform rețelei școlare aprobate anual. Lista oficială a structurilor, denumirile și efectivele se verifică și se actualizează în fiecare plan managerial anual și în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România.

Beneficiarii direcți sunt preșcolarii și elevii, iar beneficiarii indirecți sunt familiile, comunitatea locală, autoritatea publică, instituțiile culturale și religioase, organizațiile partenere și viitorii angajatori.

IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

4.1. Evoluția populației școlare

Datele instituționale disponibile indică o tendință descendentă pe termen lung, urmată de o ușoară stabilizare în ultimul interval. Evoluția trebuie analizată anual împreună cu datele demografice, înscrierile, transferurile, absenteismul și riscul de abandon.



Evoluția efectivelor școlare, 2015–2016 – 2024–2025

Interpretare: între primul și ultimul an al seriei, efectivul total s-a redus cu aproximativ 24%. Creșterea de la 325 la 330 în ultimul interval este un semnal favorabil, dar nu schimbă riscul demografic structural. Școala va urmări retenția, atractivitatea ofertei și colaborarea cu familiile.

4.2. Rezultate școlare și progres

Evaluarea calității se bazează pe rezultatele la clasă, progresul individual, Evaluarea Națională, participarea la concursuri, frecvență, continuarea studiilor și starea de bine. Datele se dezagregă, în limitele legii, pe nivel, clasă, disciplină și categorii de risc, fără etichetarea sau stigmatizarea elevilor.

- monitorizarea semestrială/modulară a progresului și stabilirea intervențiilor remediale;
- pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională și evaluări inițiale/finale comparabile;
- sprijin pentru dezvoltarea limbii române în contextul învățământului cu predare în limba maghiară;
- valorificarea elevilor capabili de performanță prin concursuri, olimpiade, proiecte și activități artistice/sportive;
- orientare școlară și profesională bazată pe aptitudini, interese și opțiuni reale de continuare a studiilor.

4.3. Resurse umane

Documentul-sursă indică un colectiv calificat și relativ stabil. Datele de referință de mai jos se actualizează anual prin statul de funcții și planul de încadrare:

Categorie	Total	Titulari	Normă întreagă
Educatoare	7	4	7
Învățători	8	8	8
Profesori	17	15	14

Prioritățile de resurse umane sunt: ocuparea posturilor cu personal calificat, dezvoltarea competențelor digitale și incluzive, formarea în evaluare și literație, mentoratul, prevenirea epuizării profesionale și consolidarea colaborării dintre structuri.

4.4. Resurse materiale și digitale

Unitatea dispune de clădiri și spații educaționale, săli de clasă, cabinet de informatică, sală de sport, bibliotecă și mijloace didactice. În perioada de referință, infrastructura și baza materială au fost dezvoltate prin două proiecte majore — PNRAS și PNRR — precum și prin investiții realizate cu sprijinul Consiliului Județean Harghita și al autorității publice locale. Dezvoltarea durabilă presupune inventariere anuală, mentenanță preventivă, acces sigur, eficiență energetică, conectivitate și utilizarea pedagogică efectivă a dotărilor.

- modernizarea terenurilor și spațiilor exterioare;
- întreținerea clădirilor și remedierea vulnerabilităților de securitate;
- asigurarea echipamentelor și licențelor digitale;
- adaptarea spațiilor pentru elevii cu CES și pentru activități remediale;
- aplicarea principiilor de achiziție eficientă, transparență și sustenabilitate.

4.5. Climat, incluziune și siguranță

Școala urmărește un climat sigur fizic și psihologic, bazat pe respect, apartenență și reguli clare. Intervențiile vizează prevenirea violenței și bullyingului, protecția copilului, participarea elevilor, comunicarea cu părinții și accesul nediscriminatoriu la educație.

Elevii aflați în risc educațional, elevii cu CES, copiii cu părinți plecați în străinătate și cei proveniți din medii vulnerabile beneficiază de măsuri diferențiate: monitorizare, consiliere, activități remediale, adaptări, sprijin material și colaborare interinstituțională.

4.6. Management și cultură organizațională

Conducerea se bazează pe legalitate, transparență, consultare și responsabilitate. Consiliul de administrație, consiliul profesoral, CEAC, comisiile permanente și temporare, reprezentanții elevilor și părinților participă la decizii conform competențelor. Procedurile SCIM, managementul riscurilor și raportarea anuală asigură trasabilitatea deciziilor.

V. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN – ANALIZA PESTE

Factor	Elemente relevante	Implicații strategice
Politic-legislativ	Reforme curriculare; modificări frecvente ale legislației; cerințe ARACIP; descentralizare și responsabilitate publică.	Actualizare anuală; formare managerială; proceduri clare; reducerea riscului de neconformitate.
Economic	Venituri familiale inegale; migrație pentru muncă; dependență de bugetul local și de proiecte; costuri de întreținere.	Sprijin pentru elevii vulnerabili; diversificarea finanțării; prioritizarea investițiilor.
Social-demografic	Scăderea populației școlare; îmbătrânire; părinți plecați; diversitate culturală; risc de absenteism și abandon.	Creșterea atractivității; relație școală–familie; servicii integrate; intervenție timpurie.
Tehnologic	Digitalizare, platforme educaționale, echipamente noi, riscuri online și nevoia de competențe media.	Formare; utilizare pedagogică; securitate cibernetică; educație pentru cetățenie digitală.
Ecologic	Specific rural și montan; necesitatea eficienței energetice; riscuri meteo; patrimoniu natural valoros.	Educație ecologică pragmatică; planuri de siguranță; reducerea consumurilor și întreținere.
Cultural-comunitar	Identitate maghiară/secuiască puternică; tradiții; parteneriate locale, religioase și culturale.	Educație multilingvă, respect intercultural, valorificarea patrimoniului și deschiderea europeană.

VI. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Personal didactic calificat și experiență instituțională.	Scăderea efectivelor școlare și clase cu efective reduse.
Identitate culturală puternică și sprijin comunitar.	Acces insuficient la servicii de logopedie, consiliere și psihopedagogie.
Sală de sport, cabinet IT și investiții în infrastructură.	Rezultate și competențe neuniforme, mai ales la limba română și disciplinele de examen.
Experiență PNRAS și activități remediale/extracurriculare.	Absenteism și risc de abandon în grupurile vulnerabile.
Parteneriate locale și internaționale.	Unele spații exterioare și anexe necesită modernizare.
Climat colegial și continuitate managerială.	Utilizare neuniformă a instrumentelor digitale și a evaluării bazate pe progres.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI/RISCURI
Finanțări europene, naționale și locale; sustenabilitatea PNRAS.	Migrația familiilor și reducerea bazei demografice.
Dezvoltarea educației digitale și a resurselor deschise.	Instabilitatea legislativă și financiară.
Cooperare cu CJRAE, autorități, ONG-uri, școli partenere și agenți economici.	Sărăcia, izolarea și participarea redusă a unor familii.
Valorificarea patrimoniului, turismului rural și mediului natural.	Expunerea elevilor la violență, dezinformare și riscuri online.
Programe de formare și rețele profesionale.	Dificultăți de recrutare pentru anumite discipline și servicii specializate.
Implicarea absolvenților și a comunității.	Creșterea costurilor de funcționare și degradarea infrastructurii fără mentenanță.

Concluzie strategică: școala trebuie să transforme stabilitatea personalului, identitatea comunitară și experiența proiectelor în rezultate măsurabile privind participarea, progresul școlar, incluziunea și atractivitatea instituției.

VII. VIZIUNE, MISIUNE ȘI VALORI

7.1. Viziunea

În 2030, Școala Gimnazială „Gál Sándor” este o școală rurală modernă, sigură și incluzivă, în care fiecare copil progresează, își dezvoltă competențele pentru viață și își valorifică identitatea culturală într-un spirit european, democratic și responsabil.

7.2. Misiunea

Școala oferă educație de calitate în limba maternă, dezvoltă competențele de comunicare în limba română și în limbi străine, sprijină fiecare elev potrivit nevoilor sale și mobilizează familia și comunitatea pentru prevenirea eșecului școlar. Prin profesionalism, cooperare și utilizarea responsabilă a resurselor, pregătim elevii pentru continuarea studiilor, participare civică și o viață autonomă.

7.3. Valori

Valoare	Semnificație instituțională
Respect	Demnitate, dialog, reguli echitabile și protejarea fiecărui copil.
Responsabilitate	Asumarea deciziilor, rezultatelor și utilizării resurselor.
Echitate	Sprijin diferențiat pentru acces real la reușită.
Profesionalism	Competență, reflecție, colaborare și formare continuă.
Identitate și deschidere	Păstrarea patrimoniului local împreună cu dialog intercultural și orientare europeană.
Siguranță	Toleranță zero față de violență, abuz, discriminare și umilire.
Sustenabilitate	Decizii durabile privind resursele, mediul și continuitatea programelor.

VIII. ȚINTE STRATEGICE 2025–2030

ȚINTA 1. Creșterea calității și a rezultatelor învățării

Progres școlar măsurabil; îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională; dezvoltarea literației, competențelor matematice, științifice și digitale.

ȚINTA 2. Echitate, incluziune și prevenirea abandonului

Reducerea absenteismului și a riscului de abandon; intervenție timpurie; acces la sprijin remedial, consiliere și măsuri sociale.

ȚINTA 3. Școală sigură și stare de bine

Prevenirea violenței și bullyingului; climat relațional pozitiv; participarea elevilor și dezvoltarea competențelor socio-emoționale.

ȚINTA 4. Dezvoltarea resurselor umane și a managementului

Formare relevantă; leadership distribuit; evaluare pe bază de date; SCIM funcțional; comunicare și responsabilitate.

ȚINTA 5. Infrastructură, digitalizare și parteneriat comunitar

Spații sigure și accesibile; valorificarea investițiilor PNRAS și PNRR; utilizarea pedagogică a tehnologiei; dezvoltarea mișcării, coordonării și practicării sportului; eficiență energetică; parteneriate și atragerea resurselor.

IX. PLAN STRATEGIC DE IMPLEMENTARE

Valorile de bază se stabilesc din rapoartele anului școlar 2024–2025. Țintele procentuale se raportează la aceste valori și se revizuiesc numai prin decizie fundamentată, fără diminuarea nivelului de ambiție.

9.1. Calitatea învățării

Obiectiv	Indicator/țintă	Acțiuni principale	Responsabili/termen
Evaluare diagnostică și urmărirea progresului	100% clase cu evaluări inițiale și finale analizate anual.	Instrumente comune; planuri remediale; analiza rezultatelor.	Director; comisia pentru curriculum; anual
Rezultate la examene	Creșterea mediei și a ratei de promovare față de baza 2024–2025; reducerea diferențelor dintre simulări și examen.	Pregătire diferențiată; simulări; feedback; colaborare cu familia.	Responsabili arii; profesori; 2025–2030
Limba română	Progres anual demonstrat prin evaluări comparabile.	Activități de comunicare; lectură; resurse adaptate specificului minoritar.	Catedra de limba română; anual
Competențe digitale	Cel puțin o activitate digitală relevantă/modul/clasă și produse de învățare în portofolii.	Formare; resurse; siguranță online; proiecte interdisciplinare.	Coordonator digital; cadre didactice

9.2. Echitate și incluziune

Obiectiv	Indicator/țintă	Acțiuni principale	Responsabili/termen
Absenteism	Reducerea cu minimum 20% până în 2030 față de baza 2024–2025.	Alertă timpurie; contact rapid cu familia; plan individual de sprijin.	Diriginți; învățători; director; permanent
Abandon școlar	Niciun caz neinvestigat; reducerea anuală a cazurilor de risc major.	Echipă multidisciplinară; PNRAS; servicii sociale; consiliere.	Director; coordonator PNRAS; parteneri
CES și dificultăți de învățare	100% elevi identificați cu plan de intervenție și monitorizare.	Adaptări; colaborare CJRAE; consiliere; formarea profesorilor.	Responsabil CES; cadre didactice
Sprijin material	Identificarea anuală a nevoilor și acordarea sprijinului eligibil.	Rechizite, masă, transport, burse, proiecte și donații legale.	CA; contabilitate; autoritate locală

9.3. Siguranță și stare de bine

Obiectiv	Indicator/țintă	Acțiuni principale	Responsabili/termen
Violență și bullying	100% sesizări înregistrate și gestionate conform procedurilor; reducerea recurenței.	Mecanism de sesizare; intervenție; educație socio-emoțională.	Comisia pentru prevenirea violenței; permanent
Participarea elevilor	Consultări semestriale și implicarea reprezentanților în deciziile relevante.	Consiliul elevilor; chestionare; proiecte de voluntariat.	Consilier educativ; diriginți
Climat școlar	Îmbunătățirea anuală a indicatorilor de siguranță și apartenență.	Chestionare anonime; activități de coeziune; mediere.	CEAC; conducere; anual

9.4. Resurse umane și management

Obiectiv	Indicator/țintă	Acțiuni principale	Responsabili/termen
Formare profesională	Minimum 80% din personal participă anual la formări corelate cu PDI.	Plan de formare; diseminare; comunități de învățare.	Responsabil formare; director
Management bazat pe date	Tablou de bord actualizat trimestrial.	Indicatori: prezență, rezultate, risc, proiecte, buget.	Director; CEAC; secretariat
SCIM și riscuri	100% proceduri prioritare revizuite; registru de riscuri actualizat anual.	Autoevaluare; controale; măsuri corective.	Comisia SCIM; compartimente

Obiectiv	Indicator/țintă	Acțiuni principale	Responsabili/termen
Comunicare	Calendar anual și informare predictibilă a beneficiarilor.	Site/pagini oficiale; ședințe; rapoarte; consultări.	Conducere; responsabili comunicare

9.5. Infrastructură și comunitate

Obiectiv	Indicator/țintă	Acțiuni principale	Responsabili/termen
Spații și siguranță	Plan anual de mentenanță; terenul sintetic și spațiile sportive utilizate și întreținute; remedierea neconformităților.	Inspecții; bugetare; lucrări; exerciții de securitate.	CA; administrator; primărie
Digitalizare	Dotări PNRR/PNRAS inventariate; creșterea utilizării pedagogice.	Mentenanță; conectivitate; formare digitală; integrarea dotărilor PNRR/PNRAS; securitate cibernetică.	Coordonator digital; administrator
Eficiență și mediu	Monitorizarea consumurilor și proiecte anuale de responsabilitate ecologică.	Iluminat eficient; colectare; educație; spații verzi.	Administrator; coordonator programe
Parteneriate	Minimum 5 parteneriate active/an, cu rezultate documentate.	Primărie, CJRAE, ONG-uri, instituții culturale, școli și agenți economici.	Director; consilier educativ

X. PROIECTE MAJORE DE DEZVOLTARE: PNRAS ȘI PNRR

10.1. Proiectul PNRAS. Școala implementează Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), proiect cod F-PNRAS-1-2022-2167, contract nr. 4921/27.09.2022. Proiectul reprezintă una dintre cele două investiții majore ale perioadei și combină intervențiile educaționale cu formarea personalului, digitalizarea și dezvoltarea infrastructurii sportive. Rezultatele și resursele sale sunt integrate în strategia instituțională, astfel încât activitățile cu impact să continue și după încheierea finanțării.

10.1.1. Sistem de avertizare timpurie

1. Colectarea periodică a datelor privind absențele, rezultatele, comportamentul, situația familială și participarea.
2. Identificarea elevilor aflați în risc și validarea cazurilor în echipa multidisciplinară.
3. Stabilirea unui plan individual de intervenție, cu responsabil, termen și indicator de progres.
4. Comunicarea cu familia și, când este necesar, sesizarea serviciilor competente.
5. Evaluarea lunară a progresului și adaptarea măsurilor.

10.1.2. Activități remediale și program after-school

- organizarea, după-amiaza, a activităților remediale și a programelor de tip after-school, pentru recuperarea lacunelor, consolidarea competențelor de bază și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;

- pentru elevii clasei a VIII-a, organizarea săptămânală a câte două ore suplimentare pentru fiecare dintre disciplinele limba și literatura română, matematică și limba și literatura maghiară (în total șase ore suplimentare pe săptămână), în vederea pregătirii Evaluării Naționale;
- consiliere, sprijin socio-emoțional, colaborare cu familiile și monitorizarea individuală a elevilor aflați în risc;
- activități extracurriculare, culturale și sportive care cresc apartenența la școală și motivația pentru învățare.

10.1.3. Formarea digitală a personalului și dotarea tehnologică

În cadrul PNRAS, cadrele didactice participă la programe de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale și pentru integrarea eficientă a tehnologiei în predare, evaluare și activități remediale. Școala este dotată cu echipamente digitale și resurse necesare desfășurării unor activități moderne, interactive și diferențiate.

10.1.4. Mișcare, coordonare și infrastructură sportivă

O componentă importantă a proiectului urmărește dezvoltarea motricității, coordonării, stării de sănătate și participării elevilor la activități sportive. Au fost achiziționate ori prevăzute echipamente sportive, inclusiv mese de tenis de masă pentru exterior, și au fost amenajate sau planificate spații pentru badminton și volei.

Cu sprijinul Consiliului Județean Harghita și al Primăriei Comunei Ciucsângeorgiu a fost construit un teren cu gazon sintetic în incinta școlii. Investiția completează baza sportivă a instituției și permite desfășurarea sistematică a activităților de educație fizică, jocurilor sportive și programelor extracurriculare, în condiții mai bune de siguranță și accesibilitate.

10.1.5. Sustenabilitatea intervențiilor PNRAS

După finalizarea finanțării, școala păstrează procedurile, instrumentele de monitorizare, resursele didactice și activitățile cu impact demonstrat. Costurile recurente se includ, după caz, în bugetul unității, în solicitările către autoritatea locală și în noi proiecte eligibile.

10.2. Proiectul PNRR de digitalizare și modernizare a spațiilor educaționale

Cel de-al doilea proiect major este implementat în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) și a fost derulat de Consiliul Județean Harghita. Prin acest proiect, școala beneficiază de o modernizare substanțială a mediului educațional, complementară intervențiilor PNRAS.

- înlocuirea și modernizarea mobilierului școlar, pentru crearea unor spații flexibile, ergonomice și adecvate vârstei elevilor;
- dotarea cu echipamente și dispozitive digitale necesare procesului de predare–învățare–evaluare;
- dotarea cu materiale didactice moderne, adaptate disciplinelor, nivelurilor de învățământ și nevoilor de învățare;

- crearea condițiilor pentru utilizarea constantă a tehnologiei și a resurselor didactice în activitățile curente, remediale și extracurriculare.

10.2.1. Impact și sustenabilitate

Investițiile PNRR contribuie la creșterea atractivității școlii, la îmbunătățirea condițiilor de studiu și la reducerea diferențelor de acces la resurse educaționale moderne. Sustenabilitatea este asigurată prin inventariere, mentenanță, responsabilizarea utilizatorilor, formarea continuă a personalului și integrarea dotărilor în proiectarea didactică și în planurile manageriale anuale.

XI. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI REVIZUIRE

Monitorizarea este continuă, iar evaluarea formală se realizează cel puțin anual. Directorul coordonează procesul; Consiliul de administrație analizează progresul; CEAC corelează indicatorii cu evaluarea internă; comisiile și responsabilii furnizează dovezi.

Nivel	Frecvență	Instrumente	Rezultat
Operațional	Lunar/trimestrial	Situații statistice, fișe de progres, rapoarte de activitate, registru riscuri	Măsuri corective rapide
Managerial	Semestrial	Tablou de bord, analiză în CA/CP, execuție bugetară, rapoarte PNRAS	Decizii și realocarea resurselor
Strategic	Anual	Raport privind starea și calitatea învățământului, RAEI, consultări	Revizuirea planului anual și a indicatorilor
Final	2030	Evaluare comparativă față de baza 2024–2025	Raport final și fundamentarea noului PDI

11.1. Indicatori obligatorii de urmărit

- efective, înscrieri, transferuri și continuitatea între cicluri;
- absențe motivate/nemotivate și cazuri de risc;
- rezultate, progres, corigențe, repetenție și Evaluarea Națională;
- participarea elevilor la intervenții și impactul măsurilor PNRAS;
- incidente de violență/bullying, timpul de răspuns și recurența;
- participarea personalului la formare și aplicarea competențelor;
- gradul de realizare a investițiilor, achizițiilor și parteneriatelor;
- satisfacția elevilor, părinților și personalului.

11.2. Reguli de revizuire

PDI se revizuiește dacă apar modificări legislative majore, reorganizarea rețelei școlare, schimbări demografice semnificative, situații de urgență, rezultate care impun o schimbare de strategie sau noi

oportunități de finanțare. Revizuirea se fundamentează pe date, este consultată și aprobată conform competențelor legale.

XII. REZULTATE AȘTEPTATE ȘI SUSTENABILITATE

- creșterea progresului elevilor și îmbunătățirea rezultatelor la evaluări;
- reducerea absenteismului și a riscului de abandon;
- intervenții individualizate pentru elevii vulnerabili și cu CES;
- climat școlar mai sigur, cu participare elevilor și încredere crescută;
- personal mai bine pregătit pentru predare diferențiată, evaluare și digitalizare;
- management transparent, proceduri funcționale și decizii bazate pe date;
- spații și echipamente mai sigure, accesibile și utilizate eficient;
- parteneriate stabile și creșterea rolului școlii ca centru al comunității.

Sustenabilitatea este asigurată prin includerea activităților eficiente în planurile manageriale anuale, bugetarea realistă, formarea personalului, păstrarea instrumentelor de lucru, responsabilități instituționale clare și diversificarea surselor de finanțare.

XIII. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională se aplică în perioada 01.09.2025–31.08.2030. Documentul este comunicat personalului, elevilor și părinților prin mijloacele instituționale disponibile și constituie baza planurilor manageriale și operaționale anuale.

Anexele, indicatorii și valorile de referință se actualizează anual fără a afecta viziunea și țintele strategice, cu excepția cazurilor în care revizuirea formală este necesară.

Funcție	Nume și prenume	Data
Director	Prof. Kopacz Edvárd László	01.09.2025
Director adjunct	Prof. Nagy Éva-Gyöngyi	01.09.2025
Președintele Consiliului de administrație	Prof. Kopacz Edvárd László	01.09.2025
Coordonator CEAC	Prof. Gál Erika	01.09.2025

ANEXA 1. CALENDAR ORIENTATIV 2025–2030

An școlar	Accent principal	Produse/dovezi
2025–2026	Stabilirea valorilor de bază; uniformizarea instrumentelor; sistem de avertizare timpurie.	Tablou de bord; planuri de intervenție; proceduri revizuite.
2026–2027	Consolidarea literației, limbii române, evaluării și incluziunii.	Evaluări comparative; portofolii; rapoarte de progres.
2027–2028	Extinderea digitalizării pedagogice și a parteneriatelor.	Produse digitale; formări; parteneriate cu impact.
2028–2029	Consolidarea sustenabilității PNRAS și a investițiilor.	Bugetare; servicii menținute; infrastructură îmbunătățită.
2029–2030	Evaluare finală, diseminare și pregătirea noului ciclu strategic.	Raport final; consultări; proiect PDI următor.

ANEXA 2. REGISTRUL MINIM AL INDICATORILOR

Domeniu	Indicator	Sursa datelor	Responsabil
Participare	Rata absențelor; elevi în risc; abandon/retragere	Cataloage, SIIIR, fișe PNRAS	Secretariat/diriginți
Învățare	Medii, progres, promovare, Evaluare Națională	Cataloage, teste, rapoarte	Comisia curriculum
Incluziune	Planuri de intervenție și participare	Dosare educaționale, rapoarte	Responsabil CES
Siguranță	Sesizări, incidente, recurență, timp de răspuns	Registru cazuri, chestionare	Comisia prevenire violență
Personal	Participare la formare și aplicare	Certificate, portofolii, asistențe	Responsabil formare
Resurse	Execuție, mentenanță, dotări și utilizare	Inventar, contabilitate, rapoarte	Administrator/contabil
Satisfacție	Percepția elevilor, părinților și personalului	Chestionare anonime	CEAC

Director: Profesor Kopacz Edward László

